



Protokoll der Sitzung der LEADER Aktionsgruppe Mecklenburgische Seenplatte-Müritz

am 25.08.2023

10:30 – 15:00 Uhr

Grabowhöfe

Leitung: Dagmar Wilisch

Protokoll: Claudia Heise

Tagesordnungspunkte

1	EINFÜHRUNG/ ERÖFFNUNG	2
2	FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT	2
3	KONTROLLE & BESCHLUSS PROTOKOLL VOM 18.11.2022	2
4	SACHSTAND ALTE FÖRDERPERIODE	2
5	AUSWERTUNG DES LEADER-ARBEITSKREISES M-V VOM 23. AUGUST 2023	4
6	VORSTELLUNG DER VORSCHLÄGE ZUR ANPASSUNG DER MSM-STRATEGIE GEMÄß DEN VORGABEN AUS DEM GAP-STRATEGIEPLAN UND DER LEADER-RICHTLINIE	5
7	PROJEKTVORSTELLUNGEN	5
8	TERMINE	6

Neuer Termin: 01.09.2023

Tagungsort: Gemeindezentrum Kargow

1 EINFÜHRUNG/ ERÖFFNUNG

Die LAG traf sich am Tiererlebnispark Grabowhöfe. Der Zoogründer Dirk Longino stellte zu Beginn der Tagung seine Projektidee für die Prioritätenliste 2024/25 zur Errichtung einer „Begegnungsstätte mit integrierter Gaststätte und Mitarbeiterbereich“ für den Eingangsbereich am Zoo vor. Im Anschluss besichtigte die LAG das neue Vereins- und Funktionsgebäude an der Sportanlage in Grabowhöfe. Den Neubau zur Nutzung für die verschiedenen Sportgruppen der Gemeinde (Frauen-, Kindergarten-, Seniorensport), konnte die LAG bei Gesamtkosten von 447.000,00 € mit 250.000,00 € unterstützen.

Im Anschluss begann die Tagung der LAG im Gemeindezentrum Grabowhöfe. Die Gruppe begrüßte den neuen Bürgermeister von Röbel/Müritz Matthias Radtke als Mitglied in ihrer Runde, sowie Theresa Thümmler als Vertreterin des Nationalparkamtes Müritz. Zur Vorstellung ihrer Projekte nahmen im zweiten Teil der Sitzung Christian von Briel (Diakonie MSE gGmbH), Manfred Achtenhagen (Schlösser, Guts- und Herrenhäuser M-V e.V.), Marcus Sümnik & Dr. Elke Sümnik-Matthei (LandArts NeuGaarz) sowie Cindy Schließler (LK MSE) teil.

2 FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT

Teilnehmergruppe	Anzahl	Prozent
Insgesamt v. 22 Personen	13	59,1 %
Wirtschaft	3	23,1 %
Soziales	2	15,4 %
Behörde	8	61,5 %

Die LAG war laut §7(1) Geschäftsordnung (Stand: 18.11.2022) **nicht beschlussfähig**. Alle auf dieser Sitzung gefassten Beschlüsse sind Vorhaltebeschlüsse, die ein Stimmungsbild geben. Sie werden zur nächsten Sitzung am 01.09.2023 oder im schriftlichen Abstimmungsverfahren im Umlauf wiederholt.

3 KONTROLLE & BESCHLUSS PROTOKOLL VOM 18.11.2022

Das Protokoll zur LAG-Sitzung vom 18.11.2022 wurde einstimmig angenommen. Da die LAG nicht beschlussfähig war, wird der Beschluss wiederholt (siehe TOP 2).

4 SACHSTAND ALTE FÖRDERPERIODE

4.1 Ergebnisse Umlaufbeschlüsse

In Mai bzw. Juni/ Juli 2023 wurden drei schriftliche Abstimmungen im Umlaufverfahren durchgeführt. Das Regionalmanagement bedankte sich für die hohe persönliche Beteiligung der Mitglieder. Die Ergebnisse der Abstimmungen wurden der LAG zur Sitzung am 25.08.2023 vorgestellt (siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.6).

4.1.1 Festplatz Badestrand Wustrow (MSM: 259) - Erhöhung Gesamt- und Fördersumme

Die Grundlage der Kosten laut Ideenskizze stammten aus einer Kostenschätzung im Rahmen einer Vorplanung aus dem Jahr 2018. Im Zuge der weiteren Planungsphasen bis hin zur Genehmigungsplanung erhöhten sich einige Kostengruppen, auch durch Anforderungen aus der Beteiligung der Träger öffentlicher Belange. Insgesamt kam es seit 2018 zu allgemeinen Preissteigerungen, die auch durch die Corona-Pandemie sowie den Ukrainekrieg bedingt sind.

Finanzielle Auswirkungen	alt (Beschluss vom 18.11.2022)	neu (Antrag vom 26.04.2023)
Gesamtfinanzierung (brutto)	242.760,00 €	458.217,49 €
Fördermittel laut Beschluss	101.200,23 €	250.000,00 €
Differenz Fördermittel		+ 148.799,77 €

Abstimmung: Ja-Stimmen: 21,5; Nein-Stimmen: 1; Enthaltungen: 1,5

Ergebnis: mehrheitliche Zustimmung

Die Lokale Aktionsgruppe Mecklenburgische Seenplatte – Müritz stimmt der Erhöhung der Gesamtfinanzierung auf 458.217,49 € zu. Darüber hinaus stimmt sie dem Antrag auf Erhöhung der Fördersumme auf 250.000,00 € zu, maximal jedoch nur in der Höhe der der LAG MSM noch zur Verfügung stehenden Summe an Fördermittelzuweisung vom Land.

4.1.2 Alte Feuerwehr Mirow (MSM)

Beschluss	ja	nein	Enth.
Die LEADER Aktionsgruppe Mecklenburgische Seenplatte – Müritz stimmt der Umsetzung des Teilvorhabens „Veranstaltungssaal im Bürgerbegegnungszentrum Alte Feuerwehr Mirow“ in Höhe von 350.455,00 € und einer Förder-summe von 250.000 € zu.	19,5	0	1,5
Sie bestätigt darüber hinaus, dass die Bewertung des Vorhabens für die Prioritätenliste 2023 auch so ausgefallen wäre, wenn die Kosten für dieses Teilvorhaben schon im November 2023 bekannt gewesen wären.	19,5	0	1,5

Das Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte vertritt die Stadt Mirow und konnte daher aus Befangenheit nicht mit abstimmen.

Die LEADER Aktionsgruppe Mecklenburgische Seenplatte - Müritz beschließt das Vorhaben „Veranstaltungssaal im Bürgerbegegnungszentrum Alte Feuerwehr Mirow“ wie im Antrag vom 30.01.2023 beantragt zu fördern. Sie bestätigt darüber hinaus, dass dieser Antrag ihrem Beschluss vom 18. November 2022 entspricht.

4.1.3 Erweiterung Spielplatz Malchow (MSM 267)

Mit Beschluss der Prioritätenliste 2023/24 am 18.11.2022, wurde das Vorhaben „Erweiterung des Spiel- und Begegnungsplatzes Mecklenburger Arche“ mit seiner Bepunktung und Platzierung auf Platz 7 der Liste bestätigt. Das Budget der LAG reichte damals aus, um die Projekte auf Platz 1 bis 5 zu fördern. Nach der Mittelzuweisung des Ministeriums für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt M-V vom April 2023 stehen der LAG auch die Mittel für das Vorhaben MSM 267 zur Verfügung.

Der LAG war bewusst, dass es zu Kostensteigerungen kommen wird, bedingt durch den langen Zeitraum zwischen Abgabe der Ideenskizze im Juni 2022 und der Einreichung eines qualifizierten Antrages. Deshalb wurde die Antragstellerin aufgefordert, eine neue Kostenberechnung vorzunehmen. Dieser Aufforderung ist die Stadt Malchow mit dem vorliegenden Antrag nachgekommen. Damit soll vorgebeugt werden, dass es nach der Bewilligung zu einem Änderungsantrag durch höhere Kosten kommt.

Finanzielle Auswirkungen	alt (Beschluss vom 18.11.2022)	neu (Antrag vom 23.06.2023)
Gesamtfinanzierung (brutto)	23.853,55 €	30.655,33 €
Fördermittel (90%)	21.468,20 €	27.589,80 €
Differenz Fördermittel		+ 6.121,60 €

Das Amt Malchow vertritt die Inselstadt Malchow. Es war daher aus Befangenheit vom Beschluss auszuschließen.

Abstimmung: Ja-Stimmen: 19; Nein-Stimmen: 0; Enthaltungen: 2
Ergebnis: mehrheitliche Zustimmung

Die LEADER Aktionsgruppe Mecklenburgische Seenplatte - Müritz beschließt die Erhöhung der Gesamtfinanzierung des Projektes auf 30.655,33 €. Darüber hinaus beschließt sie die Erhöhung der Fördersumme auf 27.589,78 € (90% der Gesamtsumme inkl. MwSt. 19%).

4.2 Prioritätenliste 2021-2023

(siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.7-10)

Das LEADER-Wettbewerbsprojekt „Ausbau der Praxis und des Gesundheitshauses Mirow“ wurde zurückgezogen. Die hier freiwerdenden Mittel werden dem Budget der LAG MSM zugerechnet. Damit stehen der Lokale Aktionsgruppe ausreichend Mittel zur Unterstützung der Projekte auf der Prioritätenliste 2023, inklusive der beantragten Mittelenerhöhung zur Verfügung.

Die betreffenden Maßnahmeträger*innen wurden aufgefordert, qualifizierte Förderanträge für die Projekte einzureichen. Der Antrag der Gemeinde Wustrow liegt dem StALU bereits vor. Für die „Ortsinformationstafeln“ (Projektkurznamen!) für Mirow, Priepert, Wesenberg und Wustrow liegen die aktuellen Kostenerhebungen vor. Die LAG muss über die geänderten Kosten beschließen. (siehe TOP 4.3)

4.3 Änderungsanträge

(siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.11-12)

4.3.1 Erlebnisspielplatz Canow

Kostenerhöhung durch Anstieg der Baupreise seit Planungsbeginn

Gesamtkosten in Euro - alt	Beantragte FM in Euro - alt	Gesamtkosten in Euro - neu	Beantragte FM in Euro - neu	Differenz FM in Euro
73.185,00	65.866,50	123.581,50	111.223,35	+45.356,85

Die anwesenden LAG-Mitglieder stimmten der Erhöhung einstimmig zu. Das Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte enthielt sich aus Befangenheit der Stimme. Da die LAG jedoch nicht beschlussfähig war, wird die Abstimmung zum nächstmöglichen Zeitpunkt in 2023 nachgeholt (siehe TOP 2).

4.3.2 Ortsinformationstafeln Mirow, Priepert, Wesenberg, Wustrow

Nach der Zusage der Übertragung der freiwerdenden Mittel vom Gesundheitshaus Mirow (siehe TOP 4.2) auf das LAG-Budget forderte das Regionalmanagement das Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte auf, für die vier Projekte qualifizierte Anträge einzureichen. Das Amt ermittelte daraufhin aktualisierte Kosten für die einzureichenden qualifizierten Anträge. Diese umfassen entsprechend der beschlossenen Ideenskizzen neben der Errichtung von Touristischen Informationstafeln auch Schutzhütten, Raststätten und Fahrradreparaturstationen. Grundlage der Umsetzung der Projekte ist der Umsetzungsleitfadens „SehZeichen WasserZeichen in der Müritz-Region“. Die LAG muss über die Kostenänderung bzw. Kostenerhöhung abstimmen.

Bezeichnung des Projektes	Projekt-trägerin	Gesamtkosten in Euro - alt	Beantragte FM in Euro - alt	Gesamtkosten in Euro - neu	Beantragte FM in Euro - neu	Differenz FM in Euro
Ortsinformationstafeln Mirow	Stadt Mirow	174.454,00	139.563,20	137.710,93	123.939,84	-15.623,36
Ortsinformationstafeln Priepert	Gemeinde Priepert	19.040,00	15.232,00	16.230,32	14.607,29	-624,71
Ortsinformationstafeln Wesenberg	Stadt Wesenberg	124.712,00	99.769,60	116.378,08	104.740,27	+4.970,67
Ortsinformationstafeln Wustrow	Gemeinde Wustrow	85.680,00	68.544,00	112.836,58	101.552,92	+33.008,92

Die LAG stimmte der Kostenänderung für die Projekte in Mirow und Priepert sowie der Kostenerhöhung für die Projekte in Wesenberg und Wustrow einstimmig zu. Das Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte enthielt sich aus Befangenheit der Stimme. Da die LAG jedoch nicht beschlussfähig war, wird die Abstimmung zum nächstmöglichen Zeitpunkt in 2023 nachgeholt (siehe TOP 2).

4.3.3 Umgang mit Restmitteln

Das Regionalmanagement wird für die kommende Sitzung am 01.09.2023 eine Diskussions-/Beschlussvorlage zum Umgang mit den möglicherweise verbleibenden Restmittel im Budget der LAG MSM der alten Förderperiode erarbeiten.

5 AUSWERTUNG DES LEADER-ARBEITSKREISES M-V VOM 23. AUGUST 2023

(siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.13-15)

Die Hintergründe zur Herangehensweise an das Thema Interessenkonflikt wurde vom Regionalmanagement erläutert. Bei einer Prüfung durch den Europäischen Rechnungshof wurde festgestellt, dass es in einzelnen Bundesländern (nicht MV) zu Unregelmäßigkeiten gekommen war. Deshalb wurden die Länder aufgefordert, die Ansätze zur Klärung der Interessenkonflikte zu verschärfen. Derzeit befindet sich das Verfahren noch bundesweit in der Diskussion.

In der nächsten Sitzung wird die Diskussion fortgesetzt, wie die LAG damit umgeht. Die Unterlagen vom Landwirtschaftsministerium werden den LAG-Mitgliedern zugeschickt.

6 VORSTELLUNG DER VORSCHLÄGE ZUR ANPASSUNG DER MSM-STRATEGIE GEMÄß DEN VORGABEN AUS DEM GAP-STRATEGIEPLAN UND DER LEADER-RICHTLINIE

(siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.16-32)

Hinweise vom Ministerium zur Anpassung der MSM-Strategie:

- maximale Förderhöhen entsprechend der LEADER-FöRL M-V anpassen
- Regelungen zum Umgang mit Interessenskonflikten detaillierter fassen
- die eingereichte Projektidee muss umsetzungsreif sein
- Wenn bis zum Stichtag der Projekteinreichung im nächsten Jahr kein formeller Antrag gestellt wurde, muss eine erneute Auswahl erfolgen.
- Nummer 6.1.5: Vorhaben, deren Zuwendungsbescheid aufgehoben wurde, können für das Vorhaben erneut auf die Vorhabenliste → **nein!**
- Nummer 6.2:
 - - Ziffer 1 - unklare Formulierung: „Grundsätzlich befürwortet die LAG den maximal möglichen Fördersatz“ – den in der SLE oder den in der Richtlinie?
 - - Ziffer 2: Formulierung „in der Regel“ ist zu ungenau
 - - Regionalmanagement muss ohne Begrenzung der Förderhöhe sein

Der LAG wurden die vom Ministerium gegebenen Hinweise sowie die vom Regionalmanagement entsprechend erarbeiteten Vorschläge zur Nachbesserung der Strategie vorgestellt. Die LAG beriet die vorgestellten Vorschläge. Die sich daraus ergebenden Formulierungen zur Anpassung der SLE werden zur nächsten Sitzung erneut vorgestellt. Die Beschlussfassung erfolgt zum nächstmöglichen Zeitpunkt in 2023 (siehe TOP 2).

Es werden folgende Beschlüsse über Anpassungen in der MSM-Strategie vorbereitet:

- Anpassung der Förderhöhe (%) für Maßnahmeträger*innen und Regionalmanagement (siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.20f)
- Anpassung der maximalen Fördersumme (€) für Maßnahmeträger*innen & Leitprojekte (siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.22)
- Anpassung in der Geschäftsordnung § 4 Absatz 5: (Neu:) „Im Einzelfall dürfen Mitglieder ihr Stimmrecht auf ein anderes Mitglied übertragen. Die Übertragung muss schriftlich (per Post oder Mail) erfolgen. ~~Eine Übertragung des Stimmrechtes darf nur innerhalb der Interessengruppe erfolgen.~~“ (siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.31)
- Anpassung in der Geschäftsordnung § 6 Absatz 4: (Neu:) „Die LEADER Aktionsgruppe Mecklenburgische Seenplatte - Müritz wird von dem/der Vorsitzenden und den Stellvertreter*innen vertreten, wobei jeder für sich alleinvertretungsberechtigt ist.“ (siehe PPT 230825 LAGM Grabowhöfe S.32)

Bewilligte Maßnahmen müssen mit Eintreffen des Bewilligungsbescheides begonnen werden. Für eine zügige Umsetzung der Vorhaben schlägt das Regionalmanagement vor, eine Deadline für den spätesten Beginn einer Maßnahme in den Bewilligungsbescheiden zu verankern. Dazu kann die LAG entsprechende Beschlüsse fassen.

7 PROJEKTVORSTELLUNGEN

Auf Beschluss der LAG sind alle Antragstellenden eingeladen, ihr Projekt persönlich vorzustellen. Anfang Juli 2023 wurden alle Vorhabenträger*innen, deren Anträge rechtzeitig zum 30.06.2023 zur Bewertung für die Prioritätenliste 2024 eingegangen sind, per Email zur Projektvorstellung vor der LAG eingeladen.

Mit der Einladung wurde den Antragstellenden die Möglichkeit gegeben, sich in deiner Doodle-Umfrage einen Termin zur Vorstellung ihres Projektes auszusuchen. Zu den Sitzungen erhalten die Projektträger*innen die Möglichkeit, ihr Vorhaben in jeweils 15 Minuten vorzustellen und Nachfragen zu beantworten. Aufgrund der vielen eingereichten Ideenskizzen (35) wurden drei Termine zur Vorstellung der Projekte in 2023 angesetzt (25.08., 01.09., 22.09.).

Im zweiten Teil der Sitzung am 25.08.2023 wurden ab 13 Uhr folgende Projekte durch die Antragstellenden persönlich vorgestellt:

- Eingangsbereich Tiererlebnispark Grabowhöfe, Dirk Longino und David Fuhlbrügge (Zu Veranstaltungsbeginn, siehe TOP 1)
- Mitmachküche Jugendhilfestation Waren, Diakonie MSE gGmbH
- Umbau Kindergarten Kratzeburg, Gemeinde Kratzeburg
- Löschwasserkisterne Krienke, Gemeinde Kratzeburg
- Stärkung der Mittsommer Remise in der Seenplatte, Verein der Schlösser-, Guts- und Herrenhäuser M-V e.V.
- LandARTs Neu Gaarz LandLabor UG, Marcus Sümnick & Dr. Elke Sümnick-Matthaei
- Künstler-Schuber, LK MSE

Die Antragstellenden wurden zur Sitzung darüber informiert, dass sie nach der Vorstellung ihres Vorhabens vor der LAG die Möglichkeit haben, ihre Projektidee **bis zum 27.09.2023** zu aktualisieren und an das Regionalmanagement zu senden. Danach bewerten die LAG-Mitglieder die Projekte.

8 TERMINE

- | | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ 12. Okt 23 ▪ 27. Sept 23 ▪ 22. Sept 23 ▪ 21. Sept 23 ▪ 01. Sept 23 | <ul style="list-style-type: none"> Beschluss der Prioritätenliste 2024/25 Aktualisierte Ideenskizzen für PL 2024/25 an RM MSM 3. Projektvorstellung Prioritätenliste 2024/25 Netzwerktreffen Sternepark „Licht aus Sterne an“
(Kooperationsprojekt des Naturpark Nossentiner/Schwinzer, Heide, der Gemeinden im Naturpark und der LAGn Warnow-Elde-Land, Im Herzen Mecklenburgs und MSP-Müritz) 2. Projektvorstellung Prioritätenliste 2024/25 | <ul style="list-style-type: none"> <li style="text-align: right;"><i>Webex-Meeting</i> <li style="text-align: right;"><i>Kloster Dobbertin</i> <li style="text-align: right;"><i>Kargow</i> |
|---|--|--|

gez. Matthias Schmidt
Vorsitzender

gez. Dagmar Wilisch
Regionalmanagerin

Anlage (PDF):

- PPT „230825 PPT LAGM Grabowhöfe“